

報告書の記入について

1「各教科の学習の記録」の欄

- (1) 評価 第5学年は児童指導要録どおりのものを、第6学年は児童指導要録の記入の仕方に準じて、第1学期末までのものを記入してください。
- (2) 評定 第5学年は児童指導要録どおりのものを、第6学年は児童指導要録の記入の仕方に準じて、第1学期末までのものを記入してください。

2「特別活動の記録」の欄

児童指導要録の記入の仕方に準じて、第1学期末現在で第6学年の特別活動全般において顕著な活動が認められる場合は、○印を記入してください。また、顕著な活動が認められない場合は、空欄とせず斜線を記入してください。

3「出欠の記録」の欄

第6学年の欠席日数は10月末現在で記入してください。
備考の欄には、その主な理由を記入してください。

4「行動の記録」の欄

児童指導要録の記入の仕方に準じて、内容ごとにその趣旨に照らし、第6学年第1学期末※現在において十分満足できる状況にあると判断される場合は、○印を記入してください。その他の場合は、空欄とせず斜線を記入してください。

5「新体力テスト」の欄

第6学年の実施結果を記入してください。第6学年が未実施の場合は第5学年の実施結果を記入してください。第6学年及び第5学年とも未実施の場合には、空欄とせず斜線を記入してください。

6「特記事項」の欄（箇条書きにて、簡潔明瞭に御記入ください。）

- ・ 学力検査、面接の際に配慮が必要な場合（健康面、言語面等）には、具体的に記入してください。
- ・ 対外活動（体育・文化）や善行・篤行等において、第6学年及び第5学年時に県もしくはこれと同等以上の区域を単位とする大会等で入賞した場合のみ、学年、主催団体名、内容、階級（優勝、最優秀賞、金賞、○○会長賞、入選等）を記入してください。
- ・ その他、特技、海外からの帰国の事実等、参考となる事項があればこの欄に記入してください。
- ・ 特にない場合は、空欄とせず斜線を記入してください。

本校ホームページから報告書（Excelファイル）をダウンロードして、そのファイルに必要な事項を入力し、出力した用紙を使用することも可能です。ただし、罫線をずらして無理にデータを挿入したり、様式内の文字を改変したりすることはできません。

なお、印字した文字と手書き文字が混じっていてもかまいません。